

مسمى البرنامج

أساسيات العمل المصرفي

❖ أهداف البرنامج

- تعريف المشاركين بمفاهيم ومبادئ العمل المصرفي وأنواع البنوك والخدمات المصرفية.
- تطوير فهم العمليات المصرفية اليومية وإجراءات التعامل مع العملاء.
- تمكين المشاركين من التعرف على المنتجات المصرفية المختلفة وكيفية تقديمها.
- تعزيز مهارات إدارة المخاطر المصرفية والامتثال للمعايير التنظيمية.
- إكساب المشاركين مهارات استخدام الأدوات المصرفية الرقمية الحديثة.
- تحسين القدرة على تحليل البيانات المصرفية ودعم اتخاذ القرارات المالية.

مدة البرنامج

3 أيام .

الفئة المستهدفة

- الموظفون الجدد في البنوك والقطاع المالي.
- الطلاب والخريجون والمهتمون بالعمل المصرفي.

❖ محاور البرنامج التدريبي

مقدمة في العمل المصرفي:

- مفهوم البنوك وأنواعها ووظائفها الأساسية
- الهيكل التنظيمي للبنوك ووظائف الإدارات المختلفة
- دور البنوك في الاقتصاد المحلي والعالمي

المنتجات والخدمات المصرفية:

- الحسابات الجارية وحسابات التوفير والودائع
- القروض والتمويل الشخصي والتجاري
- خدمات الدفع والتحويل الإلكتروني

إجراءات التعامل مع العملاء:

- استقبال العملاء وتقديم الاستشارات المصرفية
- فتح الحسابات وإدارة الوثائق المصرفية
- التعامل مع الشكاوى وحل المشاكل بكفاءة

إدارة المخاطر والامتثال المصرفي:

- التعرف على المخاطر المالية والتشغيلية
- أهمية الامتثال للقوانين واللوائح المصرفية
- طرق الحد من المخاطر وضمان سلامة العمليات

التقنيات المصرفية الحديثة:

- الخدمات المصرفية الرقمية والتطبيقات المصرفية
- استخدام أجهزة الصراف الآلي والتحويلات الإلكترونية
- التطورات المستقبلية في التكنولوجيا المصرفية

التحليل المالي واتخاذ القرار:

- قراءة وتحليل البيانات المالية والتقارير المصرفية
- مؤشرات الأداء المالي للبنوك
- دعم القرارات المالية المبنية على البيانات